

# 新旧対照表

## 新

### 地域みらい留学等促進事業費補助金交付要綱

#### 第1条～第3条（略）

（補助金の交付の申請）

第4条 補助金の交付を受けようとする者は、県立高校へ訪問した日から90日を経過する日又は県立高校へ訪問した日の属する年度の3月10日のいずれか早い日までに、次の各号に掲げる書類を高知県教育長（以下「教育長」という。）に提出しなければならない。

- （1）地域みらい留学等促進事業費補助金交付申請書（兼実績報告書）  
（別記様式1）
- （2）訪問確認票（別記様式2）
- （3）誓約書（別記様式3）
- （4）交通費等の金額を証明する領収書等
- （5）振込先銀行口座（申請者名義に限る）の通帳の写し

#### 第5条～第10条（略）

附則

- 1 この要綱は、令和7年4月1日から施行する。
- 2 この要綱は、令和9年5月31日限り、その効力を失う。ただし、第7条から第9条までの規定は、同日以降もなおその効力を有する。

附則

この要綱は、令和7年9月29日から施行する。

附則

この要綱は、令和8年4月1日から施行する。

## 旧

### 地域みらい留学等促進事業費補助金交付要綱

#### 第1条～第3条（略）

（補助金の交付の申請）

第4条 補助金の交付を受けようとする者は、県立高校へ訪問した日から30日を経過する日又は県立高校へ訪問した日の属する年度の3月10日のいずれか早い日までに、次の各号に掲げる書類を高知県教育長（以下「教育長」という。）に提出しなければならない。

- （1）地域みらい留学等促進事業費補助金交付申請書（兼実績報告書）  
（別記様式1）
- （2）訪問確認票（別記様式2）
- （3）誓約書（別記様式3）
- （4）交通費等の金額を証明する領収書等
- （5）振込先銀行口座（申請者名義に限る）の通帳の写し

#### 第5条～第10条（略）

附則

- 1 この要綱は、令和7年4月1日から施行する。
- 2 この要綱は、令和8年5月31日限り、その効力を失う。ただし、第7条から第9条までの規定は、同日以降もなおその効力を有する。

附則

この要綱は、令和7年9月29日から施行する。

# 新旧対照表

## 別表第1（第3条関係）

補助対象者	補助対象経費（※1）	補助率及び補助限度額	補助回数
高知県立高等学校への入学（転入学・編入学を除く。）を検討する高知県外在住の中学生、中学既卒者（保護者の転勤等による家族での転居及び隣接県からの通学、高知県内山村留学生の入学志願者を除く。）及びその同伴者（同伴者は1名に限る）	(1)交通費（※2） 補助対象者が、高知県立高等学校の体験入学又は学校見学等のために、住所地から当該高知県立高等学校の所在地までの間を経済的かつ合理的であると認められる経路で往復移動する際に要した経費  (2)宿泊費（※3） 補助対象者が、高知県立高等学校の体験入学等のために移動した際に、高知県内で宿泊する際に要した経費(素泊まり分のみで12,000円以内)	(1)補助率 一人当たり10,000円を超えた額の1/2以内 (2)補助限度額 一人当たり30,000円	同一年度内に1人1回までとする

- ※1 (1) 領収書等の関係書類で確認できる経費のみを補助対象経費として認める。  
(2) 地方自治体その他公的支援機関から同趣旨の補助を受けている場合は、当該補助金の額を対象経費から除外する。  
(3) 対象経費には、取消料及びキャンセル料を含まない。
- ※2 補助対象となる交通手段及び交通費は、以下の条件を満たすものであること（複数の交通用具を利用する場合も、併せて申請することができる。）。  
(1) 旅客輸送を行う鉄道事業者の鉄道の乗車券、急行券、特急券、指定席券等の料金又は路面電車の運賃。ただし、グリーン車利用料金は対象としない。  
(2) 国内航空運送事業を営む航空機の運賃等。ただし、国内線プレミアムシートは対象としない。  
(3) 高速バス、空港連絡バス、路線バス等の乗合バスの運賃等。  
(4) 旅客船の運賃等。  
(5) レンタカーの借り上げ代。  
(6) 自動車を利用した場合の高速道路等の利用料金(ガソリン代は対象外とする)。
- ※3 宿泊費の補助は、以下のとおりとする。  
(1) 素泊まり分で、一泊12,000円以内。（原則一泊分に限る。）  
(2) 以下のいずれかに該当する場合は内容を考慮して二泊目以降についても対象経費と認める場合がある。  
ア 高知県立高等学校を複数校訪問する場合。  
イ 学校等のプログラムが二日以上に渡る場合。  
ウ その他やむを得ない場合で、一泊を超えて宿泊する場合があると認められる場合。

## 別表第2（略）

## 別表第1（第3条関係）

補助対象者	補助対象経費（※1）	補助率及び補助限度額	補助回数
高知県立高等学校への入学（転入学・編入学を除く。）を検討する高知県外在住の中学生、中学既卒者（保護者の転勤等による家族での転居及び隣接県からの通学、高知県内山村留学生の入学志願者を除く。）及びその同伴者（同伴者は1名に限る）	(1)交通費（※2） 補助対象者が、高知県立高等学校の体験入学又は学校見学等のために、住所地から当該高知県立高等学校の所在地までの間を経済的かつ合理的であると認められる経路で往復移動する際に要した経費  (2)宿泊費（※3） 補助対象者が、高知県立高等学校の体験入学等のために移動した際に、高知県内で宿泊する際に要した経費(素泊まり分のみで11,000円以内)	(1)補助率 一人当たり10,000円を超えた額の1/2以内 (2)補助限度額 一人当たり30,000円	同一年度内に1人1回までとする

- ※1 (1) 領収書等の関係書類で確認できる経費のみを補助対象経費として認める。  
(2) 地方自治体その他公的支援機関から同趣旨の補助を受けている場合は、当該補助金の額を対象経費から除外する。  
(3) 対象経費には、取消料及びキャンセル料を含まない。
- ※2 補助対象となる交通手段及び交通費は、以下の条件を満たすものであること（複数の交通用具を利用する場合も、併せて申請することができる。）。  
(1) 旅客輸送を行う鉄道事業者の鉄道の乗車券、急行券、特急券、指定席券等の料金又は路面電車の運賃。ただし、グリーン車利用料金は対象としない。  
(2) 国内航空運送事業を営む航空機の運賃等。ただし、国内線プレミアムシートは対象としない。  
(3) 高速バス、空港連絡バス、路線バス等の乗合バスの運賃等。  
(4) 旅客船の運賃等。  
(5) レンタカーの借り上げ代。  
(6) 自動車を利用した場合の高速道路等の利用料金(ガソリン代は対象外とする)。
- ※3 宿泊費の補助は、以下のとおりとする。  
(1) 素泊まり分で、一泊11,000円以内。（原則一泊分に限る。）  
(2) 以下のいずれかに該当する場合は内容を考慮して二泊目以降についても対象経費と認める場合がある。  
ア 高知県立高等学校を複数校訪問する場合。  
イ 学校等のプログラムが二日以上に渡る場合。  
ウ その他やむを得ない場合で、一泊を超えて宿泊する場合があると認められる場合。

## 別表第2（略）

# 新旧対照表

## 別記様式1（第4条関係）

1/6 ページ

高知県教育長 様

申請者	申請日	令和 年 月 日
	氏名	
	現住所	〒
	電話番号	
	Eメールアドレス	

### 地域みらい留学等促進事業費補助金交付申請書（兼実績報告書）

地域みらい留学等促進事業費補助金交付要綱第4条の規定により、交通費等補助を下記のとおり申請します。

記

#### 1 訪問者

	生徒等	同伴者
氏名		
現住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ
在学中・既卒	<input type="checkbox"/> 中学1年生 <input type="checkbox"/> 中学2年生 <input type="checkbox"/> 中学3年生	<input type="checkbox"/> 既卒

#### 2 補助金振込先 ※申請者本人名義の口座を記載してください。

金融機関名	
支店・支所名 <small>※ゆうちょ銀行の場合は店番</small>	
預金種別	普通 ・ 当座   口座番号
口座名義人	(カナ)
	(漢字)

#### 3 今回の訪問に対する他の補助・助成金の交付

受けていません 受けています ※「受けています」を選択した場合は、下の①～③を記載してください。

① 補助・助成金名称 ( )

② 補助・助成金申請先 ( )

③ 補助・助成金額 ( )円

#### 4 申請対象期間

申請対象期間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
--------	---------------------

## 別記様式1（第4条関係）

令和 年 月 日

高知県教育長 様

現住所  
申請者  
氏名

### 地域みらい留学等促進事業費補助金交付申請書（兼実績報告書）

地域みらい留学等促進事業費補助金交付要綱第4条の規定により、交通費等補助を下記のとおり申請します。

記

#### 1 訪問者

氏名	_(生徒等)_	_(同伴者)_
(郵便番号)		<input type="checkbox"/> 左に同じ
現住所		
在学中・既卒	<input type="checkbox"/> 在学中：( )年生 <input type="checkbox"/> 既卒：( )年( )月卒業・修了	
申請者の電話番号		申請者のEメールアドレス

#### 2 訪問内容

訪問目的 (いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> を記入)	<input type="checkbox"/> 学校が実施している体験入学への参加 <input type="checkbox"/> 個別の学校訪問 <input type="checkbox"/> その他(詳細： )	
訪問先学校名	学校名	
滞在期間	令和 年 月 日～令和 年 月 日	
訪問日	令和 年 月 日～令和 年 月 日	

#### 3 今回の訪問に対して、他の補助・助成金の交付を

- 受けています。  
補助・助成金名称 ( )  
補助・助成金申請先 ( )
- 受けていません。

新旧対照表

5 訪問内容

2/6ページ

訪問先	学校名	訪問日
1		令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
2		令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
3		令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
4		令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
5		令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
6		令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
7		令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
8		令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
9		令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
10		令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

6 助成申請額の積算

(A) バック旅行利用料金

※バック旅行に以下の①～⑦のいずれかが含まれている場合は、該当箇所へ必要事項を記載してください。  
 ※バック旅行料金以外で発生した経費については、「(A) バック旅行利用料金」には含めず、  
 以下 (B) 交通費欄又は (C) 宿泊費欄へ記載してください。  
 ※バック旅行料金の明細が分かる書類を領収書と併せて添付してください。

利用期間	利用人数	利用料金
令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日	人	円

①レンタカー (バック旅行料金内)

利用開始日	令和 年 月 日	返却日	令和 年 月 日

②フェリー (バック旅行料金内)

※利用期間については、「最初の乗船日」～「最後の下船日」を記載してください。  
 ※利用区間の記載例・・・○○空港→○○空港

利用期間	令和 年 月 日	～	令和 年 月 日
利用区間	往路		
	復路		

③航空機 (バック旅行料金内)

※利用期間については、「最初の搭乗日」～「最後の搭乗日」を記載してください。  
 ※利用区間の記載例・・・乗り継ぎがある場合は、○○空港→△△空港→□□空港  
 乗り継ぎがない場合は、○○空港→□□空港

利用期間	令和 年 月 日	～	令和 年 月 日
利用区間	往路		
	復路		

4 助成申請額の積算

(経路等)

日付	往路・復路	交通機関名 (レンタカー 一会社名)	出発地 (駅名等)	到着地 (駅名等)	金額
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					

有料道路利用料金記入欄

有料道路 利用日	往路・復路	出発 インターチェンジ	到着 インターチェンジ	金額
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				

交通費合計額(A)

宿泊先に支払った (宿泊先の名称)  
金額(B)

※行が不足する場合は、適宜追加してご記入ください

5 補助金振込先 ※申請者本人名義の口座を記載してください。

金融機関名 (ゆうちょ銀行以外)			支店・支所名		
ゆうちょ銀行	店番		預金種別	普通	当座
(フリガナ)					
口座名義人					
口座番号					

④鉄道（バック旅行料金内）

※利用期間については、「最初の利用日」～「最後の利用日」を記載してください。

※利用区間の記載例・・・○○駅→○○駅

利用期間	令和 年 月 日	～	令和 年 月 日
利用区間			
1	2	3	
4	5	6	
7	8	9	
10			

⑤バス（バック旅行料金内）

※利用期間については、「最初の利用日」～「最後の利用日」を記載してください。

※利用区間の記載例・・・○○駅→○○駅

利用期間	令和 年 月 日	～	令和 年 月 日
利用区間			
1	2	3	
4	5	6	
7	8	9	
10			

⑥宿泊先（バック旅行料金内）

宿泊先名称	チェックイン日	泊数	食事の有無
	令和 年 月 日	泊	
	令和 年 月 日	泊	
	令和 年 月 日	泊	
	令和 年 月 日	泊	
	令和 年 月 日	泊	
	令和 年 月 日	泊	
	令和 年 月 日	泊	
	令和 年 月 日	泊	
	令和 年 月 日	泊	
	令和 年 月 日	泊	

⑦その他（バック旅行料金内）

※バック旅行の中に、上記①～⑥以外で含まれているものがあれば以下の例を参考に記入してください。

（例）利用したもの：○○ 利用区間：○○→○○ 利用期間：○○～○○

--

**(B) 交通費（バック旅行分以外）**

**① レンタカー（バック旅行分以外）** ※同伴者が支払った経費となります。

利用開始日	返却日	利用料金
令和 年 月 日	令和 年 月 日	円
上記利用料金にガソリン代は		<input type="checkbox"/> 含まれています ( ) 円 <input type="checkbox"/> 含まれていません

**② 高速道路（バック旅行分以外）** ※同伴者が支払った経費となります。

利用料金	円
------	---

**③ フェリー（バック旅行分以外）**

※利用期間については、「最初の乗船日」～「最後の下船日」を記載してください。  
 ※利用区間の記載例・・・○○港→○○港

利用人数	人	利用料金	円
利用期間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日		
利用区間	往路		
	復路		

**④ 駐車場（バック旅行分以外）** ※同伴者が支払った経費となります。

利用料金	円
------	---

**⑤ 航空機（バック旅行分以外）**

※利用期間については、「最初の搭乗日」～「最後の搭乗日」を記載してください。  
 ※利用区間の記載例・・・乗り継ぎがある場合は、○○空港→△△空港→□□空港  
 乗り継ぎがない場合は、○○空港→□□空港

利用人数	人	利用料金	円
利用期間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日		
利用区間	往路		
	復路		

**⑥ 鉄道（バック旅行分以外）**

※領収書ごとに記載してください。  
 ※利用区間の記載例・・・○○駅→○○駅

	乗車日	利用区間	利用人数	利用料金
1	令和 年 月 日		△	円
2	令和 年 月 日		△	円
3	令和 年 月 日		△	円
4	令和 年 月 日		△	円
5	令和 年 月 日		△	円
6	令和 年 月 日		△	円
7	令和 年 月 日		△	円
8	令和 年 月 日		△	円
9	令和 年 月 日		△	円
10	令和 年 月 日		△	円

# 新旧対照表

## ⑥バス（バック旅行分以外）

※領収書ごとに記載してください。  
 ※利用区間の記載例・・・〇〇駅→〇〇駅

	乗車日	利用区間	利用人数	利用料金
1	令和 年 月 日		△	円
2	令和 年 月 日		△	円
3	令和 年 月 日		△	円
4	令和 年 月 日		△	円
5	令和 年 月 日		△	円
6	令和 年 月 日		△	円
7	令和 年 月 日		△	円
8	令和 年 月 日		△	円
9	令和 年 月 日		△	円
10	令和 年 月 日		△	円

## ⑦その他（バック旅行分以外）

## (C) 宿泊費（バック旅行分以外）

	宿泊先名称	チェックイン日	泊数	利用人数	食事の有無	利用料金
1		令和 年 月 日	泊	△		円
2		令和 年 月 日	泊	△		円
3		令和 年 月 日	泊	△		円
4		令和 年 月 日	泊	△		円
5		令和 年 月 日	泊	△		円
6		令和 年 月 日	泊	△		円
7		令和 年 月 日	泊	△		円
8		令和 年 月 日	泊	△		円
9		令和 年 月 日	泊	△		円
10		令和 年 月 日	泊	△		円

## 7 その他

申請したもの以外に利用した宿泊・交通機関等がある場合でも、その分については申請しないことに同意します。

同意する

**8 補助制度活用や学校訪問全般について（任意）**

6 / 6 ページ

(1) この交通費等補助制度について、何で知りましたか？（複数選択可）

学校 家族 友人・知人 こうち留学のホームページ  
高知県からのお知らせ（SNS、メール、情報誌等） その他（ \_\_\_\_\_ ）

(2) この交通費等補助制度があることで、高知県の高等学校を検討するきっかけになりましたか？

はい いいえ その他（ \_\_\_\_\_ ）

(3) 興味をもっている学校はどちらになりますか？（複数回答可）

(4) 今回の訪問で、高知県の高等学校への入学意思はどのように変化しましたか？

強くなった 弱くなった あまり変化はない  
 （選択した理由： \_\_\_\_\_ ）

(5) 普段、高知県の学校に関する情報はどのように得ていますか？（複数選択可）

高知県のホームページ こうち留学ホームページ 学校 家族 友人・知人  
高知県からのお知らせ（SNS、メール、情報誌等） その他（ \_\_\_\_\_ ）

# 新旧対照表

## 別記様式2（第4条関係）

### 訪問確認票

当日、本様式の訪問者記入欄に記入したうえで訪問先（複数校に訪問する場合は学校ごとに作成）に持参し、学校の担当者に《学校記入》欄に記入を依頼してください。

#### 《訪問者記入》

氏名	(生徒等)	(同伴者)
訪問日	令和 年 月 日 ( ~ 令和 年 月 日 )	

#### 高等学校へのお願い

- 本様式は、高知県立高等学校への進学を検討している方に対して学校訪問に係る交通費等を補助するための必要書類として、訪問したことを確認するために使用しますので、必要事項の記入にご協力をお願いします。
- 事実確認のため、高等学校振興課からご担当者の方に連絡をさせていただきますので、本様式を記入後にコピーして保管してください。（原本を訪問者にお返しください。）

#### 《学校記入》

・本校を訪問したことを確認しました。 ・本校は、上記訪問に係る交通費及び宿泊費について、 <input type="checkbox"/> 補助をしていません。 <input type="checkbox"/> 補助をしています。 補助額：( )円 (いずれかの <input type="checkbox"/> に <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。)	
学校名	
所在地	
会場住所※	
電話番号	
ご担当者氏名 (手書きをお願いします)	

※「会場住所」欄は、学校の所在地とは別の会場で行われた説明会等に参加した場合に、会場の住所を記載してください。

【問い合わせ先】高知県教育委員会事務局 高等学校振興課  
TEL : 088-821-4542 E-mail : 311801@ken.pref.kochi.lg.jp

## 別記様式2（第4条関係）

### 訪問確認票

当日、本様式の訪問者記入欄に記入したうえで訪問先（複数校に訪問する場合は学校ごとに作成）に持参し、学校の担当者に《学校記入》欄に記入を依頼してください。

#### 《訪問者記入》

氏名	(生徒等)	(同伴者)
訪問目的 (いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> と名称等を 記入)	<input type="checkbox"/> 学校が実施している体験入学への参加 <input type="checkbox"/> 個別の学校訪問 <input type="checkbox"/> その他(詳細: _____)	
訪問日	令和 年 月 日 ( ~ 令和 年 月 日 )	

#### 高等学校へのお願い

- 本様式は、高知県立高等学校への進学を検討している方に対して学校訪問に係る交通費等を補助するための必要書類として、訪問したことを確認するために使用しますので、必要事項の記入にご協力をお願いします。
- 事実確認のため、高等学校振興課からご担当者の方に連絡をさせていただきますので、本様式を記入後にコピーして保管してください。（原本を訪問者にお返しください。）

#### 《学校記入》

・本校を訪問したことを確認しました。 ・本校は、上記訪問に係る交通費及び宿泊費について、 <input type="checkbox"/> 補助をしていません。 <input type="checkbox"/> 補助をしています。 補助額：( )円 (いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> を記入してください。)	
学校名	
所在地	
会場住所※	
電話番号	
ご担当者氏名 (手書きをお願いします)	

※「会場住所」欄は、学校の所在地とは別の会場で行われた説明会等に参加した場合に、会場の住所を記載してください。

【問い合わせ先】高知県教育委員会事務局 高等学校振興課  
TEL : 088-821-4542 E-mail : 311801@ken.pref.kochi.lg.jp

# 新旧対照表

## 別記様式3（第4条関係）

### 誓約書

私は、地域みらい留学等促進事業費補助金交付要綱に基づき、交通費等助成を申請するに当たり、下記の内容について誓約します。

※該当する項目の□に✓を記入してください。

#### 記

地域みらい留学等促進事業費補助金交付要綱に規定する次の要件を含む全ての申請要件を満たしているとともに、申請書類の内容に虚偽や不正等はありません。

・暴力団（高知県暴力団排除条例（平成 22 年高知県条例第 36 号）第 2 条第 1 号に規定する暴力団をいう。）又は暴力団員等（同条第 3 号に規定する暴力団員等をいう。）に該当しないなど、地域みらい留学等促進事業費補助金交付要綱の別表第 2 に掲げるいずれにも該当しておらず、かつ、将来にわたっても該当しません。

・直近 1 年について、国税及び都道府県税の滞納はありません。

申請書類に関して虚偽、不正等が判明した場合、既に補助金の支払を受けているときは、補助金の返還に応じます。

その他、地域みらい留学等促進事業費補助金交付要綱の記載事項について理解の上、同意します。

令和 年 月 日

高知県教育長 様

現住所 \_\_\_\_\_

氏名（署名） \_\_\_\_\_

## 別記様式3（第4条関係）

### 誓約書

私は、地域みらい留学等促進事業費補助金交付要綱に基づき、交通費等助成を申請するに当たり、下記の内容について誓約します。

※該当する項目に☑を記入してください。

#### 記

地域みらい留学等促進事業費補助金交付要綱に規定する次の要件を含む全ての申請要件を満たしているとともに、申請書類の内容に虚偽や不正等はありません。

・暴力団（高知県暴力団排除条例（平成 22 年高知県条例第 36 号）第 2 条第 1 号に規定する暴力団をいう。）又は暴力団員等（同条第 3 号に規定する暴力団員等をいう。）に該当しないなど、地域みらい留学等促進事業費補助金交付要綱の別表第 2 に掲げるいずれにも該当しておらず、かつ、将来にわたっても該当しません。

・直近 1 年について、国税及び都道府県税の滞納はありません。

申請書類に関して虚偽、不正等が判明した場合、既に補助金の支払を受けているときは、補助金の返還に応じます。

その他、地域みらい留学等促進事業費補助金交付要綱の記載事項について理解の上、同意します。

令和 年 月 日

高知県教育長 様

現住所 \_\_\_\_\_

氏名（署名） \_\_\_\_\_